



HERRAMIENTA X: ALMACENAMIENTO DE INCIDENTES

Estructuras básicas al utilizar hojas de cálculo de Excel para almacenar incidentes

Diseñar la estructura perfecta para almacenar información sobre incidentes de seguridad en una hoja de cálculo de Excel es un gran desafío. El amplio abanico de distintos eventos que deberían contemplarse de cara a unas decisiones estratégicas sobre el contexto de seguridad y la información minuciosa que se necesita sobre algunos aspectos imposibilita contar con una estructura sencilla que se adecue a todas las situaciones. El desafío consiste en encontrar el equilibrio adecuado entre mantenerla dentro de una sencillez y funcionalidad y que aun así almacene la información clave que se necesita, lo suficientemente detallada como para que la información sea significativa al recomendar unas políticas u otras.

El presente manual orientativo ofrece ejemplos de dos formatos distintos para almacenar información sobre incidentes en una hoja de cálculo de Excel. Se anima a las organizaciones que diseñan su propia hoja de cálculo a mirar ambos ejemplos y a combinar y acoplar los elementos que sean más apropiados en función de sus prioridades. Se aconseja consultar otras herramientas para ver las definiciones que se proponen de los distintos campos.

Se puede acceder a las dos hojas de cálculo de Excel de ejemplo y descargarlas desde la página del proyecto de RedR. Consulte los elementos que se presentan a continuación:

- [Hoja de cálculo con Categorías de Evento SiND](#)
- [Plantilla de documento de registro de incidentes](#)

A continuación se muestran los principios básicos que se deben tener en cuenta al diseñar una hoja de cálculo de Excel destinada a información sobre incidentes de seguridad.

Unidades de análisis

En una hoja de cálculo de Excel, cada fila almacena una unidad de información clave. En la mayoría de los casos, esta será el evento. Cada fila es un único evento. Las columnas se utilizan para dar detalles sobre el evento.

Para almacenar otras unidades de información, como tratar al personal como unidades individuales (en lugar de como un número asociado a un evento) o para registrar datos sobre el material que se ha perdido o rastrear una respuesta, se puede hacer lo siguiente:

- Crear una segunda / tercera / cuarta hoja en el libro de Excel para “personal”, “material” o “respuesta”. En estas nuevas hojas de cálculo, cada fila almacena la información particular sobre cada persona, cada artículo dañado o perdido, o cada respuesta, etc. Así, cada hoja de cálculo cuenta una unidad distinta. Si a cuatro personas de la plantilla les afectó un evento, la hoja de cálculo del evento tendrá una fila (una unidad) para el evento, pero cuatro filas (cuatro unidades) sobre personal (véanse ejemplos más abajo). Si se dañaron dos coches en el evento, la “hoja de material” tendrá dos filas, una por cada uno de los coches. Cada persona de la plantilla y cada coche, por lo tanto, se convierte en una unidad en sí misma. Esas hojas se pueden utilizar para almacenar detalles con los que es útil contar para el análisis general.
- La ventaja de este sistema reside en las facilidades que da para un análisis minucioso más allá de la descripción del evento. También se pueden utilizar menús desplegables de categorías múltiples y exclusivas que se eligen para cada elemento. La hoja incluye más información de una manera más condensada. La desventaja es que los datos se hacen más complejos.
- Si se abren hojas de cálculo adicionales, es esencial utilizar números de identificación únicos para cada evento en la primera columna, como garantía de que se puede vincular de nuevo la información al evento.
- Integrar una unidad distinta (como personal, material, etc.) en la hoja donde la unidad de análisis es el evento. Eso se puede hacer creando una serie de columnas adicionales cada vez que la unidad de cálculo cambia de evento a personal, material o respuesta. Se pueden utilizar distintos colores para señalarlo.
- Por ejemplo, las columnas podrían incluir el número de personas de la plantilla a las que ha afectado el evento mediante tantas columnas adicionales como sean necesarias para clasificar a todo el personal con información adicional, que entonces debe dividirse en columnas de opciones múltiples (véase la hoja de cálculo de [Aid Worker Security Database](#) como ejemplo de hasta qué punto de detalle se puede registrar información en paralelo sobre personal).

Algunas diferencias en la información de hojas de Excel únicas o múltiples

A continuación, los ejemplos muestran la misma información sobre cuatro personas a las que afectó un único evento almacenada por unidad de análisis “evento” y por unidad de análisis “personal”. Almacenar la información sobre el personal en una hoja de cálculo donde la unidad de análisis es el evento requiere más columnas para almacenar menos detalles. Tampoco se pueden almacenar datos sobre individuos (sería todo un reto añadir información sobre el puesto o si el seguro ha cubierto el asesoramiento posterior al incidente). Si se pone el personal como unidad de análisis, es fácil registrar información más detallada. Esos detalles adicionales podrían servir para advertir tendencias o para identificar recomendaciones de actuación concretas, por ejemplo en referencia a la cobertura del seguro.

Hoja única para unidades de evento:

UNIDAD DE ANÁLISIS	NÚMERO DE PERSONAS EMPLEADAS AFECTADAS	MUJER	HOMBRE	PERSONAL INTERNACIONAL	PERSONAL NACIONAL	OTROS	MUERTOS	HERIDOS
Evento 1	4	1	3	1	2	1	1	3

Hojas múltiples para unidades distintas (p. ej., personal, material o respuesta):

UNIDAD DE ANÁLISIS	IDENTIFICACIÓN ÚNICA DE EVENTO	SEXO	ESTATUS	PUESTO	IMPACTO	ASESORAMIENTO CUBIERTO POR SEGURO
Personal 1	Evento 1	Mujer	Personal internacional	Técnica	Heridas	Cubierto
Personal 2	Evento 1	Hombre	Personal nacional	Conductor	Muerte	No aplicable
Personal 3	Evento 1	Hombre	Personal nacional	Técnico	Heridas	Sin cobertura
Personal 4	Evento 1	Hombre	Voluntario	Voluntario	Heridas	Sin cobertura

Opciones múltiples o mutuamente excluyentes

Se puede registrar la información con opciones múltiples (que se aplica más de una descripción) o con opciones mutuamente excluyentes (que solo se puede aplicar una opción).

- **Las opciones múltiples** se presentan en columnas, una al lado de la otra. Cada columna representa una característica concreta y se utiliza la hoja de cálculo para indicar que se aplica al evento la opción específica. Se puede hacer eligiendo “sí”, un número (p. ej., 1) o una opción de una lista desplegable. Las opciones que no se aplican se dejan en blanco (menos trabajo de codificación) o se indica que no se aplican eligiendo “no aplicable” o “0” (esto facilita la comprobación que las cifras totales son correctas y descubrir errores).
- **Las opciones mutuamente excluyentes** se presentan en forma de opciones, enunciadas en una lista desplegable, que se pueden elegir al rellenar la información en una columna determinada. Las listas desplegables permiten registrar información adicional y aseguran una coherencia en la ortografía. No obstante, deberían utilizarse únicamente cuando solo se puede aplicar una opción. Véase [Hoja de cálculo con Categorías de Evento SiND](#) para ejemplos de desplegables.
- **Las opciones múltiples y las mutuamente excluyentes** se pueden combinar en la gestión de datos. Una hoja de cálculo bien diseñada puede contener una serie de columnas con opciones múltiples (p. ej., pueden aplicarse todas o algunas de las opciones a cada evento y se rellenan las columnas como convenga). A estas opciones se asocia una lista de opciones mutuamente excluyentes en forma de lista desplegable (p. ej., cada vez que se elija una de las opciones, el sistema no solo indica “sí” o un número, sino que especifica la subcategoría debajo de la opción). Para ver un ejemplo de dicho sistema, consulte la [Hoja de cálculo con Categorías de Evento SiND](#).